Приложение № 11
к приказу МЧС России
от 31 августа 2026 г. № 685

У С Т А В

федерального автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Пермский учебный центр федеральной противопожарной службы»

1. Общие положения

1.1. Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Пермский учебный центр федеральной противопожарной службы» (далее – Учреждение) создано в соответствии с приказом МЧС России от 22 декабря 2015 г. № 676 «О создании федеральных автономных учреждений МЧС России путем изменения типа существующих федеральных бюджетных учреждений МЧС России» путем изменения типа и переименования существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Пермский учебный центр федеральной противопожарной службы», созданного приказом МЧС России от 28 августа 2008 г. № 507 «О подразделениях федеральной противопожарной службы».

1.2. Учредителем Учреждения и собственником имущества, закрепленного за Учреждением, является Российская Федерация.

1.3. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет МЧС России.

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют МЧС России и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией в форме федерального автономного учреждения.

Учреждение является организацией дополнительного профессионального образования.

1.5. Наименование Учреждения:

полное наименование Учреждения: федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Пермский учебный центр федеральной противопожарной службы»;

сокращенное наименование Учреждения: ФАУ ДПО Пермский учебный центр ФПС.

1.6. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Пермский край, город Пермь.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми (правовыми) актами и распорядительными документами МЧС России и настоящим Уставом.

1.8. Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с принципами уважения прав и свобод человека и гражданина, законности, гуманизма, гласности, на основе взаимодействия с другими органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности каждого работника (сотрудника) за состояние дел на порученном участке и выполнение отдельных поручений.

1.9. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, открытие и ведение которых осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

1.10. Учреждение входит в систему МЧС России, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим полным наименованием на русском языке, другие печати, штампы, бланки установленного образца, эмблему, знамя и прочие средства индивидуализации.

1.11. Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих служебную информацию ограниченного распространения, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции.

1.12. Учреждение в пределах своей компетенции проводит мероприятия по обеспечению пожарной безопасности, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, профилактике коррупционных и иных правонарушений, которые осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми (правовыми) актами МЧС России.

1.13. Учреждение проводит мероприятия по мобилизационной подготовке и осуществляет комплекс мероприятий, направленных на поддержание его мобилизационной готовности в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми (правовыми) актами МЧС России, во взаимодействии с территориальными органами МЧС России и организациями, находящимися в ведении МЧС России, исполнительными органами субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по месту дислокации.

1.14. Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Настоящий Устав обязателен для исполнения всеми работниками (сотрудниками) и слушателями Учреждения.

1.16. Изменения в настоящий Устав вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление дополнительного образования и профессионального обучения на основании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание).

2.2. Целью деятельности Учреждения является подготовка высококвалифицированных специалистов и квалифицированных рабочих кадров в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей и иных смежных областях, удовлетворение их образовательных и профессиональных

потребностей, интеллектуальное, нравственное и физическое развитие посредством реализации дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения.

2.3. Государственное задание Учреждения формируется и утверждается МЧС России в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, предусмотренными настоящим Уставом.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.4. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации;

реализация дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки;

реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;

реализация основных программ профессионального обучения – программ переподготовки рабочих и служащих;

реализация основных программ профессионального обучения – программ повышения квалификации рабочих и служащих;

реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;

реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

осуществление мероприятий в области пожарной безопасности, а также по предупреждению чрезвычайных ситуаций и проведению других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях;

научно-методическое и ресурсное обеспечение образовательной деятельности: организация проведения общественно значимых мероприятий в образовательной деятельности.

2.5. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

К иным видам деятельности относятся следующие:

организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов иностранных государств, в случае наличия соответствующего международного договора (по согласованию с МЧС России);

участие в разработке примерных и типовых образовательных программ;

организация транспортного обеспечения;

организация и осуществление профилактики пожаров и проведение аварийно-спасательных работ при пожарах;

оказание услуг в области охраны труда, осуществление функций службы

охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек;

обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

проведение специальной оценки условий труда;

проведение оценки профессиональных рисков;

выполнение работ по подтверждению соответствия установленным требованиям в области пожарной безопасности и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения безопасности людей на водных объектах;

консультирование по вопросам разработки декларации пожарной безопасности;

консультирование по вопросам подготовки документов соискателей лицензий в области пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах, охраны труда и электробезопасности;

обследование объекта защиты, проведение расчетов пожарного риска, подготовка выводов о выполнении (невыполнении) условий соответствия объекта защиты требованиям пожарной безопасности и разработка мер по обеспечению условий, при которых объект защиты будет соответствовать требованиям пожарной безопасности;

разработка специальных технических условий, содержащих требования для проектирования и строительства, в области обеспечения пожарной безопасности;

разработка проектов технических систем (средств) противопожарной защиты: оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, пожарной сигнализации, противодымной защиты, внутреннего противопожарного водопровода, автоматических установок пожаротушения;

предоставление услуг, составляющих деятельность по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений;

предоставление услуг по проживанию в общежитиях (гостиницах), закрепленных за Учреждением;

предоставление коммунально-бытовых услуг;

предоставление арендаторам и субабонентам услуг связи, эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг;

предоставление услуг общественного питания;

осуществление аэрофотосъемки и мониторинга с применением беспилотных летательных аппаратов;

проведение профориентационного тестирования в области пожарной безопасности и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения безопасности людей на водных объектах;

оказание медицинских услуг;

заправка малолитражных сосудов (баллонов), работающих под давлением;

проведение технического обслуживания и освидетельствования сосудов

(баллонов), работающих под давлением, заправленных сжатым газом;

осуществление технического обслуживания (мойка, сушка, талькирование, перемотка, маркировка), учета, ремонта и испытания пожарных рукавов;

осуществление деятельности по предоставлению мест для временного проживания в кемпингах, жилых автофургонах и туристических автоприцепах;

предоставление услуг по организации стоянки автотранспорта;

предоставление услуг по грузопассажирским перевозкам;

оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомототранспортных средств;

организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении;

организация и проведение отдыха детей;

обеспечение оздоровительных мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья;

передача в аренду с согласия МЧС России и органа, осуществляющего полномочия собственника имущества, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, недвижимого имущества (помещений, сооружений, земельных участков), находящегося в оперативном управлении Учреждения, без ущерба образовательному процессу в соответствии с законодательством Российской Федерации;

передача в аренду с согласия МЧС России особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, без ущерба образовательному процессу в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оказание бытовых услуг;

тиражирование записанных носителей информации;

осуществление издательской и выставочной деятельности, производство и реализация сувенирной продукции;

осуществление редакционно-издательской и полиграфической деятельности, выполнение копировально-множительных и брошюровочно-переплетных работ;

производство и распространение аудио- и видеопродукции в области пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах;

организация и проведение конференций, совещаний, семинаров, симпозиумов, выставок в области научной и образовательной деятельности, разработка и проведение активных «деловых игр» (типа «квест»);

осуществление рекламной деятельности;

проектирование, разработка и поддержка программного обеспечения, информационных систем, разработка материалов для интернет-вещания и видеоконференцсвязи, мультимедиа-поддержка информационных проектов в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения безопасности людей на водных объектах и иных направлений деятельности МЧС России;

оказание услуг в области психологического и психофизиологического

исследования.

2.7. Приносящая доход деятельность осуществляется по ценам, устанавливаемым Учреждением самостоятельно.

2.8. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен и в ущерб основной деятельности, финансируемой за счет субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.9. Все виды деятельности, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется получение лицензий, сертификатов либо свидетельств об аккредитации, осуществляются Учреждением только при наличии указанных документов.

3. Организация деятельности и управления Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и распорядительными документами МЧС России, а также настоящим Уставом.

3.2. Органами управления Учреждения являются: начальник Учреждения, Наблюдательный совет Учреждения, Общее собрание работников (сотрудников) Учреждения и Педагогический совет Учреждения.

3.3. Учреждение возглавляет начальник Учреждения. Назначение и освобождение от занимаемой должности осуществляются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и в установленном МЧС России порядке.

3.4. Начальник Учреждения действует без доверенности от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления и организациях, выступает в суде, выдает доверенности, совершает иные, не противоречащие законодательству Российской Федерации, действия.

3.5. Начальник Учреждения имеет право первой подписи финансовых документов.

3.6. Начальник Учреждения осуществляет руководство Учреждением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и полномочий в соответствии с нормативными правовыми (правовыми) актами МЧС России.

3.7. Руководство направлениями деятельности Учреждения осуществляют заместители начальника и главный бухгалтер Учреждения в соответствии с распределением обязанностей. Заместители начальника и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность начальником Учреждения по согласованию с Департаментом образовательной и научно-технической деятельности и Главным управлением собственной безопасности МЧС России.

3.8. На период временного отсутствия начальника Учреждения его обязанности возлагаются на одного из его заместителей.

3.9. Начальник Учреждения:

руководит организацией и обеспечением образовательной, административно-хозяйственной и финансовой деятельности Учреждения;

организует в установленном законодательством Российской Федерации порядке взаимодействие Учреждения с территориальными органами МЧС России и организациями, находящимися в ведении МЧС России, в целях выполнения возложенных на Учреждение задач;

представляет Учреждение в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

совершает от имени Учреждения сделки;

утверждает штатное расписание Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения;

утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками (сотрудниками) и слушателями Учреждения;

утверждает должностные инструкции работников (сотрудников), правила внутреннего трудового распорядка;

принимает на работу (службу), назначает на должность, освобождает от должности, переводит на другие должности, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, увольняет с работы (службы) работников (сотрудников) Учреждения, присваивает специальные звания рядового и начальствующего состава в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми (правовыми) актами МЧС России;

организует работу структурных подразделений Учреждения;

организует привлечение слушателей для участия в культурно-массовых, спортивных и иных мероприятиях;

определяет и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации компенсационные и стимулирующие выплаты, должностные оклады работникам (сотрудникам) Учреждения;

принимает решения о поощрении работников (сотрудников) и слушателей Учреждения, наложении на них дисциплинарных взысканий в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

обеспечивает использование имущества Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

распоряжается имуществом и средствами Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

выдает доверенности;

открывает счета Учреждения после рассмотрения заключения Наблюдательного совета Учреждения о выборе кредитных организаций;

закрывает счета Учреждения;

вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации предложения на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения;

отвечает за реализацию решений федеральных органов государственной власти;

отвечает за реализацию решений Общего собрания работников (сотрудников)

Учреждения и Педагогического совета Учреждения;

организует выполнение Учреждением государственного задания;

проводит анализ состояния учебной и методической работы Учреждения;

организует работу по укреплению дисциплины и правопорядка в Учреждении;

организует защиту информации, доступ к которой ограничен федеральными законами и актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми (правовыми) актами МЧС России;

организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизационную готовность Учреждения;

организует разработку планов мероприятий, выполняемых при нарастании угрозы агрессии против Российской Федерации до объявления мобилизации в Российской Федерации и перевода Учреждения на работу в условиях военного времени;

осуществляет поддержание мобилизационной готовности Учреждения;

организует воинский учет и бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Учреждении;

руководит планированием и организацией профессиональной подготовки и повышением квалификации работников (сотрудников) Учреждения, в том числе должностных лиц мобилизационных органов (мобилизационных работников), в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

организует и обеспечивает мероприятия по созданию и развитию учебно-материальной базы Учреждения;

проводит занятия с работниками (сотрудниками) Учреждения в системе профессиональной подготовки и учебные занятия со слушателями;

подводит итоги учебной и методической работы с руководящим составом Учреждения;

обеспечивает составление и представление по требованию всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

обеспечивает планирование финансово-хозяйственной деятельности, составление и утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности, а также перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

обеспечивает ведение оперативного, бюджетного, бухгалтерского, налогового и статистического учета финансово-хозяйственной и иной деятельности Учреждения, составление и представление в полном объеме всех видов отчетности в порядке и сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми (правовыми) актами МЧС России;

организует рассмотрение и рассматривает обращения граждан и организаций, ведет их прием по вопросам деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

подписывает ответы на обращения граждан и организаций, а также служебные документы в пределах своей компетенции;

организует делопроизводство, электронный документооборот с использованием электронной подписи, архивное и иное хранение документов и материалов в установленном порядке;

организует в соответствии с законодательством Российской Федерации закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд;

обеспечивает расходование субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми (правовыми) актами МЧС России и локальными актами Учреждения;

представляет и защищает права Учреждения во всех судебных, государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и общественных организациях Российской Федерации и за рубежом;

обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивает организацию и проведение политической и воспитательной (общественно-политической) работы с работниками (сотрудниками) и слушателями Учреждения;

обеспечивает антитеррористическую защищенность объектов (территорий) Учреждения;

обеспечивает организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

соблюдает и исполняет законодательство Российской Федерации;

осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

3.10. Права и обязанности начальника Учреждения регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации. Изменение и прекращение трудового договора с начальником Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. Начальник Учреждения несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей и полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Организационно-штатная структура Учреждения разрабатывается и утверждается на основании типового штатного расписания.

В состав Учреждения могут включаться следующие структурные подразделения: отделы, отделения, группы, службы, учебная пожарная часть, здравпункт и иные подразделения, создаваемые в целях обеспечения деятельности Учреждения, предусмотренные типовым штатным расписанием.

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утверждаемого начальником Учреждения.

3.13. МЧС России осуществляет общее руководство, организацию и координацию деятельности Учреждения, в том числе:

назначает начальника Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

определяет порядок и принимает решение о выплате (лишении) премии начальнику (начальника) Учреждения и установлении ее размера;

определяет порядок и принимает решение об оказании материальной помощи начальнику Учреждения и установлении ее размера;

принимает решение о предоставлении отпуска (отзыве из отпуска) начальнику (начальника) Учреждения;

принимает решение о поощрении, награждении и привлечении к дисциплинарной ответственности начальника Учреждения.

3.14. Методическое сопровождение организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения осуществляет Департамент образовательной и научно-технической деятельности МЧС России.

3.15. К исключительной компетенции МЧС России относится:

принятие решений о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

рассмотрение и одобрение предложений начальника Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

рассмотрение и одобрение предложений начальника Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие МЧС России;

разработка и утверждение примерных основных программ профессионального обучения, примерных дополнительных профессиональных программ;

установление порядка и условий приема в Учреждение;

установление порядка отчисления из Учреждения;

установление особенностей организации и осуществления образовательной, методической и научной (научно-исследовательской), а также иной деятельности Учреждения;

координация материально-технического обеспечения образовательной деятельности Учреждения.

3.16. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 8 (восьми) членов.

3.17. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

1 (один) представитель МЧС России;

1 (один) представитель Главного управления МЧС России по субъекту Российской Федерации;

1 (один) представитель Федерального агентства по управлению государственным имуществом;

3 (три) представителя общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности;

2 (два) представителя от работников (сотрудников) Учреждения.

3.18. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 (пять) лет.

3.19. Решение о назначении представителя работников (сотрудников) Учреждения членом Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается МЧС России с учетом мнения Общего собрания работников (сотрудников) Учреждения.

3.20. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию МЧС России. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников (сотрудников) Учреждения.

3.21. Председатель и секретарь Наблюдательного совета Учреждения избираются на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета Учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.22. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию МЧС России, члена Наблюдательного совета Учреждения или начальника Учреждения.

Секретарь Наблюдательного совета Учреждения направляет членам Наблюдательного совета Учреждения, начальнику Учреждения и приглашенным лицам уведомление с повесткой и материалами. Срок уведомления составляет 5 (пять) рабочих дней.

Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.23. По предложению председателя Наблюдательного совета Учреждения решения Наблюдательного совета Учреждения могут приниматься путем проведения заочного голосования при условии, если против проведения заочного голосования не поступило письменных возражений от не менее чем одной трети от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, представленное в письменной форме, а также результаты заочного голосования не могут учитываться при принятии решений по предложениям начальника Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

По решению председателя Наблюдательного совета Учреждения заседание Наблюдательного совета Учреждения может проводиться в режиме видео-, аудио- и (или) интернет-конференции. В этом случае о факте проведения заседания в режиме видео-, аудио- и (или) интернет-конференции делается соответствующая отметка в протоколе.

Члены Наблюдательного совета Учреждения, принимающие участие в заседании Наблюдательного совета Учреждения в режиме видео-, аудио- и (или) интернет-конференции, признаются присутствующими на заседании Наблюдательного совета Учреждения.

3.24. Предложения начальника Учреждения о совершении крупной сделки либо сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, рассматриваются Наблюдательным советом Учреждения предварительно, то есть до ее совершения, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

3.25. Начальник Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без одобрения Наблюдательного совета Учреждения, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.26. Общее собрание работников (сотрудников) Учреждения является органом управления Учреждением, в состав которого входят все работники (сотрудники) Учреждения. Основной задачей Общего собрания работников (сотрудников) Учреждения является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников (сотрудников) Учреждения.

3.27. Общее собрание работников (сотрудников) Учреждения собирается не реже двух раз в год. Общее собрание работников (сотрудников) Учреждения считается правомочным, если все члены Общего собрания работников (сотрудников) Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Общего собрания работников (сотрудников) Учреждения.

На каждом заседании Общего собрания работников (сотрудников) Учреждения избираются председатель и секретарь для ведения протокола собрания.

3.28. Решения Общего собрания работников (сотрудников) Учреждения принимаются простым большинством голосов членов Общего собрания работников (сотрудников) Учреждения. Каждый член Общего собрания работников (сотрудников) Учреждения обладает одним голосом. Передача голоса другому лицу запрещена. При равенстве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников (сотрудников) Учреждения.

Результаты фиксируются в протоколе заседания Общего собрания работников (сотрудников) Учреждения, который подписывают председатель и секретарь.

3.29. К компетенции Общего собрания работников (сотрудников) Учреждения относятся следующие вопросы:

участие в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

принимает участие в урегулировании разногласий между работниками и работодателем;

контроль за выполнением настоящего Устава, внесение предложений по устранению нарушений настоящего Устава;

принятие решений по предложению кандидатур представителей работников (сотрудников) Учреждения в состав Наблюдательного совета Учреждения, Педагогического совета Учреждения и иных коллегиальных органов, формируемых Учреждением.

3.30. Общее собрание работников (сотрудников) Учреждения не вправе выступать от имени Учреждения.

3.31. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим

органом коллегиального управления Учреждением, формируемым из штатных педагогических работников (сотрудников) Учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

3.32. Педагогический совет Учреждения избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

3.33. Срок полномочий Педагогического совета Учреждения – бессрочно.

3.34. Педагогический совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

3.35. Педагогический совет Учреждения осуществляет следующие функции:

обсуждает и рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;

обсуждает и рассматривает планы работы Учреждения;

обсуждает состояние учебной, методической работы, учебно-методические материалы и учебные программы, учебные планы;

обсуждает состояние повышения квалификации педагогических работников (сотрудников);

обсуждает состояние и перспективы развития учебно-материальной базы;

рассматривает вопросы об успеваемости слушателей.

3.36. Решения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета Учреждения. Каждый член Педагогического совета Учреждения обладает одним голосом. Передача голоса другому лицу запрещена. При равенстве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Учреждения.

Результаты фиксируются в протоколе заседания Педагогического совета Учреждения, который подписывают председатель и секретарь.

3.37. Решения Педагогического совета Учреждения являются обязательными для исполнения всеми работниками (сотрудниками) и слушателями Учреждения.

3.38. Педагогический совет Учреждения не вправе выступать от имени Учреждения.

3.39. Учреждение имеет право:

принимать акты по основным вопросам организации и осуществления деятельности Учреждения, образовательной деятельности Учреждения;

определять свои отношения с учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми (правовыми) актами МЧС России, а также настоящим Уставом;

свободно избирать предмет, содержание и формы договоров, соглашений, контрактов и обязательств, любые другие формы взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

вносить в МЧС России предложения по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, и участвовать в рассмотрении указанных предложений;

распределять средства, полученные от приносящей доход деятельности, на материально-техническое и социальное развитие Учреждения;

принимать по согласованию с МЧС России участие в пределах своей компетенции в международных программах и проектах.

3.40. Учреждение обязано:

обеспечивать выполнение государственного задания;

нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за нарушение принятых им обязательств;

обеспечивать работникам (сотрудникам) Учреждения безопасные условия труда и нести в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам (сотрудникам) Учреждения заработной платы и иных выплат, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми (правовыми) актами МЧС России;

обеспечивать предоставление работникам (сотрудникам) Учреждения социальных гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять бюджетный, бухгалтерский и налоговый учет и представлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке бюджетную, бухгалтерскую, налоговую, статистическую и иную отчетность;

представлять территориальному управлению Федерального агентства по управлению государственным имуществом документы, являющиеся основанием для включения в реестр федерального имущества сведений об объектах учета, внесения изменений в указанные сведения или исключения указанных сведений из реестра федерального имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представлять в МЧС России в полном объеме необходимую документацию в соответствии с утвержденными формами;

обеспечивать предоставление работникам (сотрудникам) Учреждения жилых помещений специализированного жилищного фонда МЧС России, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

использовать финансовые средства для достижения целей, установленных настоящим Уставом;

принимать меры по защите информации.

3.41. Учреждение, руководствуясь законодательством Российской Федерации, самостоятельно формирует учетную политику исходя из своей структуры и других особенностей деятельности.

3.42. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за искажение отчетности.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

4.2. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.3. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.4. Учреждение без согласия учредителя, собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем, собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем, собственником на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.5. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.6. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное Учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

бюджетных инвестиций;

средств, получаемых от приносящей доход деятельности;

добровольных пожертвований и иных взносов от юридических и физических лиц;

средств, полученных в виде грантов на осуществление конкретных программ;

средств, полученных во исполнение судебных решений;

средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам страхования, заключаемым Учреждением в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации;

средств, полученных от предоставления в аренду сторонним организациям объектов недвижимости, закрепленных за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

средств, полученных от предоставления эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;

средств, полученных от возмещения арендаторами и субарендаторами эксплуатационных, коммунальных и иных хозяйственных услуг;

иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.8. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований законодательства Российской Федерации, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Учреждения.

4.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований законодательства Российской Федерации, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

4.10. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет начальник Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

4.11. В случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований законодательства Российской Федерации, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

4.12. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

4.13. В случае ликвидации Учреждения при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения, вытекающим из публичного договора, несет собственник имущества Учреждения.

5. Контроль деятельности Учреждения

5.1. Контроль деятельности Учреждения осуществляется в порядке, определенном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми (правовыми) актами МЧС России, в форме документарных и выездных проверок.

5.2. Внутренний контроль деятельности Учреждения и его подразделений в установленном порядке осуществляют в пределах своей компетенции соответствующие должностные лица. Для проверки деятельности отдельных структурных подразделений начальником Учреждения создаются комиссии, которые реализуют установленный им объем полномочий.

6. Филиалы и представительства Учреждения

6.1. В Учреждении в установленном порядке могут создаваться и ликвидироваться филиалы, открываться и закрываться представительства.

6.2. Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положений о них, утвержденных начальником Учреждения.

6.3. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Учреждения запрещается.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Реорганизация Учреждения может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения или выделения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам) Учреждения.

7.3. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам (сотрудникам) Учреждения гарантируется соблюдение их законных прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае ликвидации Учреждения в установленном порядке создается ликвидационная комиссия. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

7.5. Архивные материалы ликвидируемого Учреждения подлежат передаче в Центральный архив МЧС России в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральными законами может быть обращено взыскание.

7.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований

кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Учреждения.

При ликвидации и реорганизации Учреждения или прекращении работ со сведениями, составляющими служебную информацию ограниченного распространения, Учреждение обязано обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления мер режима защиты информации и противодействия иностранным техническим разведкам.

7.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.